

**Umowa Nr ZDP-NZ-...../2019 - ...
w sprawie zamówienia publicznego**

zawarta w dniu r. w Koninie

pomiędzy:

Powiatem Konińskim, NIP: 665 290 61 78 - Zarządem Dróg Powiatowych w Koninie

ul. Świętojańska 20d

62 - 500 Konin

zwanym dalej **Zamawiającym**

reprezentowanym przez: Józefa Karmowskiego - Dyrektora

a

.....

.....

.....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

reprezentowanym przez: -

wyłonionym w wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), o następującej treści:

§1

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace związane z: **obsługą międzybrzegowej przeprawy promem na rzece Warcie w m. Sławsk w ciągu drogi powiatowej nr 3234P Węglew-Sławsk.**
2. Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie o zakresie rzeczowym wyszczególnionym w ofercie przetargowej w terminie od **01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.**

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonywania zamówienia przez osoby posiadające patent żeglarski przewoźnika żeglugi śródlądowej, wystawiony na podstawie przepisów w sprawie kwalifikacji zawodowych i składu załóg statków żeglugi śródlądowej, upoważniającego do kierowania promem bez napędu mechanicznego,
- 2) posiadania aktualnego świadectwa zdrowia pracowników statku żeglugi śródlądowej, wystawionego na podstawie przepisów w sprawie warunków zdrowotnych wymaganych od osób wykonujących pracę na statkach żeglugi śródlądowej.

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) przewozu międzybrzegowego promem z napędem górnolinowym pojazdów mechanicznych, konnych, zwierząt oraz pasażerów w godzinach ustalonych w harmonogramie,
- 2) utrzymania w należyтым stanie technicznym promu i łodzi towarzyszącej poprzez:
 - a) naprawy bieżące pokładu drewnianego promu do 20% powierzchni i łodzi towarzyszącej wraz z wymianą desek, belek ograniczających skrajnię pokładu drewnianego – materiałem i sprzętem Wykonawcy,
 - b) wykonywanie drobnych robót spawalniczych na promie – własnym materiałem i sprzętem,
 - c) konserwację rolek i przekładni ślimakowych,
 - d) bieżącej konserwacji liny głównej oraz liny manewrowej,
 - e) wymiany gum zjazdowych (min. 2 razy w roku),
 - f) zakupu i wymiany liny manewrowej,

- g) malowania corocznego w okresie wiosennym urządzeń zabezpieczających wjazd na prom materiałem i sprzętem Wykonawcy,
- h) naprawy podjazdów,
- 3) zabezpieczenia promu i łodzi przed uszkodzeniem w czasie spływu wielkiej wody, powodzi oraz spływu kry i lodu sprzętem i materiałem Wykonawcy, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 4) utrzymywania czystości:
 - a) usuwania zanieczyszczeń, zamiatania i mycia pokładu na promie i łodzi sprzętem i materiałem Wykonawcy,
 - b) zbierania śmieci, butelek, puszek wraz z wywozem i utylizacją na terenie przyległym do przeprawy promowej,
 - c) zakupu i wymiany worków do koszy,
 - d) wywozu śmieci i ich utylizację – do Wykonawcy należy obowiązek posiadania dokumentów potwierdzających utylizację śmieci,
- 5) regularnego wykaszanie traw, chwastów i krzewów po obu stronach rzeki od brzegu rzeki do zapór zabezpieczających wjazd na prom oraz wywozu pozostałości ścińki na składowisko własnym sprzętem i transportem,
- 6) likwidacji śliskości w okresie zimowym na dojazdach do promu (od barier zabezpieczających do wjazdu na prom) włącznie z promem – sprzęt, transport i materiał do uszorstniania i likwidacji skutków zimy zapewnia Wykonawca,
- 7) utrzymania w należyłym stanie budynku zaplecza technicznego,
- 8) zabezpieczania promu i łodzi wraz z wyposażeniem zarówno podczas eksploatacji jak i podczas postoju poza godzinami kursowania promu zgodnie z przepisami ustawy o żegludze śródlądowej jak i również przed zniszczeniem i kradzieżą,
- 9) utrzymywania oznakowania promu oraz przeprawy promowej,
- 10) zgłaszania Zamawiającemu wszelkich uwag odnośnie bezpieczeństwa przewozu oraz braków lub uszkodzeń w wyposażeniu przeprawy,
- 11) niezwłocznego każdorazowego powiadamiania Zamawiającego (w formie telefonicznej, elektronicznej lub osobiście) o wystąpieniu jakichkolwiek przypadków mogących narazić bezpieczeństwo korzystających z przewozu międzybrzegowego,
- 12) uczestniczenia w kontrolach wyposażenia urządzeń przeprawowych oraz kontrolach prowadzonych przez Inspektorat Żeglugi Śródlądowej,
- 13) zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom.

§4

1. Ponadto Wykonawca:

- 1) odpowiedzialny jest za prawidłową i bezpieczną eksploatację promu i łodzi oraz bierze odpowiedzialność za szkody osób trzecich powstałe z wypadków na promie a także za powstałe szkody związane z niewłaściwą eksploatacją promu,
- 2) podczas realizacji kontraktu będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej na promie i w budynku zaplecza technicznego,
- 3) ponosi odpowiedzialność za skutki zdarzeń wynikłych na skutek niewłaściwego działania lub zaniechania z jego strony,
- 4) jest odpowiedzialny za prawidłowe i bezpieczne wykonywanie zleconych robót oraz ponosi odpowiedzialność za szkody Zamawiającego lub osób trzecich powstałe ze zdarzeń związanych z wykonywaniem umowy,
- 5) ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie w miejscu przeprawy i na jednostce przeprawowej przepisów porządkowych, żeglugowych i bhp,
- 6) ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo ludzi, zwierząt, pojazdów, materiałów przewożonych promem oraz ponosi konsekwencje prawne z tytułu zdarzeń powodujących zagrożenie dla zdrowia i życia przewożonych ludzi, zwierząt oraz strat mienia.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną i karną za nieprzestrzeganie postanowień wymienionych w ust. 1 pkt 1-6.

§5

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) zapewnienia kompletu ważnych dokumentów przewozu tj.:
 - a) uproszczonego świadectwa zdolności żeglugowej promu;
 - b) karty rejestracyjnej promu;
 - c) książki inspekcji żeglugowej przewozu;
 - d) instrukcji obsługi przewozu międzybrzegowego,
 - 2) dokonywania w obecności przewoźnika kontroli urządzeń i wyposażenia przeprawy;
 - 3) dokonywanie kontroli urządzeń i wyposażenia przeprawy przed rozpoczęciem sezonu żeglugowego i przekazania jednego egzemplarza protokołu Wykonawcy;
 - 4) podejmowania decyzji w sprawie wstrzymania pracy w miejscu przeprawy w przypadku stwierdzenia stanu technicznego urządzeń czy wyposażenia zagrażającego bezpieczeństwu przewozu lub stwierdzenia stanu nietrzeźwości u przewoźnika.
2. Przekazanie promu, jego wyposażenia oraz urządzeń niezbędnych do funkcjonowania przeprawy promowej nastąpi w formie protokolarnej przed rozpoczęciem świadczenia usługi.

§ 6

Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania **konserwacji liny manewrowej razy** w okresie trwania umowy z materiałów własnych oraz **koszenia i odkrzaczania razy** w okresie trwania umowy.

§7

1. **Ustala się czas pracy przeprawy:**

- 1) **Od poniedziałku do piątku od 06:00 do 19:00**
- 2) **W soboty, niedziele i święta od 07:00 do 14:00.**

2. Czas pracy przeprawy promowej, jego zmiany oraz zamknięcie przeprawy, określa Zamawiający. Obowiązkiem Wykonawcy jest podanie do wiadomości użytkowników przeprawy, informacji o zmianach czasu pracy promu lub okresu zamknięcia przeprawy, przez zamieszczenie stosownej informacji w obszarze działania przeprawy promowej (na dojazdach i na promie).

3. Prom nie kursuje w przypadku:

- 1) zbyt wysokiego lub niskiego poziomu wody
- 2) silnego wiatru
- 3) niedostatecznej widoczności
- 4) pochodu kry
- 5) stwierdzenia przez załogę innych zagrożeń bezpieczeństwa jednostki.

W przypadkach wymienionych w pkt 1-5, Zamawiający może wstrzymać usługi przewozowe, na wniosek Wykonawcy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia okresowej zmiany czasu pracy przeprawy w uzasadnionych przypadkach (np. w czasie świąt i uroczystości lokalnych), a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usług zgodnie z wprowadzoną zmianą. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do wprowadzenia okresowej zmiany czasu pracy przeprawy spowodowanej działaniem siły wyższej (np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach). W powyższych przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.

5. W czasie postępu promy spowodowanego warunkami pogodowymi lub stanem technicznym wykluczającym prowadzenie przeprawy przewoźnicy wykonują pozostałe czynności określone w „Instrukcji obsługi promu”.
6. Wykonawcy nie wolno wykonywać żadnych robót budowlanych, ziemnych itp., w obszarze działania przeprawy promowej bez zgody Zamawiającego.

§8

1. Strony ustalają, że ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za przeprawę będzie Pan/Pani, tel. kontaktowy –
2. Ze strony Zamawiającego nadzór nad obsługą przeprawy promowej sprawował będzie Kierownik Działu Utrzymania Dróg, **Pan Dariusz Chrapkowski**, tel., adres e-mail:

§9

1. Za świadczoną usługę strony ustalają wynagrodzenie miesięczne w wysokości:
 - zł netto (słownie:)
 - podatek VAT wg stawki % w kwocie zł (słownie:)
 - **zł brutto** (słownie:)zgodnie z ofertą przetargową Wykonawcy, stanowiącą **załącznik nr 1 do umowy**.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
3. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy przez Wykonawcę nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
4. Faktury wystawiane w ramach przedmiotu umowy winny być wystawiane w sposób następujący:

Nabywca:

Powiat Koniński
Aleje 1 Maja 9, 62-510 Konin
NIP: 665-290-61-78

Odbiorca:

Zarząd Dróg Powiatowych w Koninie
ul. Świętojańska 20d, 62-500 Konin

5. Należności zostaną uregulowane przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Fakturę należy przedłożyć po zakończonym miesiącu wykonywanych usług, nie później jednak niż do 4 dnia następnego miesiąca po zakończonym miesiącu świadczonych usług. Za miesiąc grudzień 2020 r., fakturę należy przedłożyć w ostatnim dniu roboczym miesiąca.
6. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców, Zamawiający dokona płatności wynagrodzenia, pod warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów:
 - 1) kserokopia faktury wystawionej przez podwykonawcę, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
 - 2) dowód zapłaty przez Wykonawcę wymagalnego wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy (kserokopie wyciągu bankowego lub oświadczenie podwykonawcy o tym wynagrodzeniu).
8. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w ust. 7, Zamawiający wstrzyma odpowiednio wypłatę należnego wynagrodzenia w części równej sumie kwot należnych podwykonawcy wynikającej z przedłożonej kopii umowy podwykonawczej o której mowa w § 10 ust 2.
9. Zamawiający zastrzega prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Wykonawca nie może dokonać przelewu całości lub części swojej wierzytelności z tytułu należnego wynagrodzenia na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Rozliczenie za świadczoną usługę następować będzie w okresach miesięcznych.

§10

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót podwykonawcom.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń lub sprzeciwu, uważa się, że umowa została zaakceptowana.
3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
 - 1) umowa musi być zawarta w formie pisemnej,
 - 2) w umowie musi być dokładnie określony zakres robót, które Wykonawca powierzy podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
 - 3) w umowie musi być określony termin wykonania zakresu robót powierzonego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
 - 4) umowa musi zawierać kwotę wynagrodzenia za roboty objęte podwykonawstwem, przy czym wynagrodzenie to będzie ustalone w kwocie nie wyższej niż kwota jaką Wykonawca przewidział w ofercie za dany zakres prac,
 - 5) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
4. Zobowiązania umowne podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy muszą być spójne z umową między Zamawiającym a Wykonawcą. Umowy podwykonawcze winny być zgodne z przedmiotem zamówienia i umową Wykonawcy z Zamawiającym.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
8. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za własne. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany warunków umownych.

§11

1. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wskazuje następujące czynności, których realizacja musi następować w ramach umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974r. – Kodeks pracy: **obsługa międzybrzegowej przeprawy promem. Wykonywanie prac objętych w/w zakresem zamówienia dotyczy prac osób wykonujących pracę na statkach żeglugi śródlądowej.**
2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć pisemne oświadczenie potwierdzające, że w zakresie prac określonych w ust. 1, czynności te wykonywane są przez osoby zatrudnione w ramach stosunku pracy. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu

składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego obowiązany jest udokumentować zatrudnienie osób, o których mowa powyżej.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w terminie wskazanym przez Zamawiającego, oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających zatrudnienie pracowników w wymaganym zakresie, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie stosunku pracy oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§12

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego lub inne organy kontrolne rażących zaniedbań ze strony Wykonawcy w wykonywaniu jego zadań i obowiązków, a w szczególności w przypadku stwierdzenia, że przewoźnik obsługuje przeprawę w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, nie wykonuje usługi zgodnie z harmonogramem lub wykonuje ją niezgodnie z obowiązującymi przepisami albo poprzez osoby nieposiadające wymaganych uprawnień - Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający może również nie wykonując uprawnienia do rozwiązania umowy naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 25% wynagrodzenia miesięcznego brutto za każdy stwierdzony przypadek rażących zaniedbań i nienależytego wykonywania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości: 100% wynagrodzenia miesięcznego brutto w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
3. Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za brak zapłaty lub za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy, Usługodawcy lub Dostawcy w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy taki przypadek,
 - 2) za nieprzedłożenie w terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych),
 - 3) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy, Usługodawcy lub Dostawcy w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki,
 - 4) za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników w zakresie wynikającym z §12 umowy w wysokości 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych) za każdy przypadek stwierdzenia naruszenia tego obowiązku.
4. Zamawiający może potrącić kwotę kary umownej z każdą płatnością należną lub jaka będzie się należeć Wykonawcy wobec Zamawiającego.
5. Każda z kar umownych jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
6. Uprawnienie do naliczenia kary umownej nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych k.c.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 100% wynagrodzenia miesięcznego brutto przysługującemu Wykonawcy, z wyłączeniem przyczyn określonych w art. 145 ustawy Pzp.
8. Strony zastrzegają sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych k.c.

§13

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zarówno deliktowej jak i kontraktowej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia co najmniej 50.000,00 zł za jedno zdarzenie i aktualnej przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca każdorazowo przedkłada polisę z dowodem opłacenia składki lub inny dokument, potwierdzający ubezpieczenie z zakresu odpowiedzialności. Brak aktualnej umowy ubezpieczenia uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.

§14

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 1.

§15

1. Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa w sytuacji gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia powodująca, że realizacja przedmiotu Umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa. Zmiana tych przepisów musi wywierać bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy i może prowadzić do modyfikacji wyłącznie tych zapisów umowy, do których się odnosi,
 - 2) wystąpią uzasadnione przyczyny spowodowane czynnikami niezależnymi od Wykonawcy, które mają wpływ na jakość realizacji zamówienia lub uniemożliwiają realizację zamówienia w pierwotnie określony sposób,
 - 3) zaistnieje niemożność wykonywania przedmiotu umowy, gdy uprawniony organ nie dopuszcza do wykonania usług lub nakazuje wstrzymanie usługi z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy,
 - 4) zmianie ulegnie stawka podatku VAT, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmienione poprzez uwzględnienie nowej stawki podatku w drodze aneksu do umowy.
2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić również w przypadkach określonych w art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, o ile wystąpią okoliczności uzasadniające zastosowanie tych przepisów.
3. Zmiany umowy mogą być dokonywane w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§16

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczenia Wykonawcy w ciągu 7 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.
3. Spory wynikłe w związku z niniejszą umową, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§17

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy związane z przedmiotem umowy.
2. Postanowienia umowy dotyczące podwykonawców znajdują zastosowanie w przypadku posługiwania się przez Wykonawcę przy realizacji umowy podwykonawcami.

§18

Umowa została zawarta na czas określony i obowiązuje od r. do **31 grudnia 2020 r.**

§19

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

Wykonawca

Zamawiający